



**IKLAN JAWATAN-JAWATAN KOSONG DALAM PERKHIDMATAN AWAM
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

PENGIKLANAN JAWATAN MENURUT PERATURAN 7(a) - GAJI HARI

IKLAN ADALAH DIBUKAKAN KEPADA ORANG RAMAI

TARIKH IKLAN: 22 FEBRUARI 2017

TARIKH TUTUP PERMOHONAN: 08 MAC 2017

BILANGAN IKLAN: 16/02/2017 (SPA/BIKL)

PERATURAN 7(a) – GAJI HARI

- (A) PEMOHON terdiri daripada Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
 - (B) Pemohon mempunyai pengetahuan kerasmian agama Islam, adat istiadat, kebudayaan, perkembangan sosial, ekonomi dan politik Negara Brunei Darussalam.
 - (C) Bersedia untuk bertugas bila-bila masa di luar waktu bekerja biasa atau bekerja secara bergilir-gilir (*shift*) atau semasa cuti awam dan juga hendaklah bersedia untuk bertugas di mana-mana daerah di negara ini.
 - (D) Cara permohonan – Rujuk di ruang **PEMBERITAHUAN**.
-
-



**GH1. SETIAUSAHA KETIGA
KEMENTERIAN HAL EHWAL LUAR NEGERI & PERDAGANGAN
C.3-4 EB.5 (BAHAGIAN III)
KEKOSONGAN= 04**

KELAYAKAN MINIMUM:

1. BDTVEC / BTEC Diploma Tertinggi Kebangsaan (HND) atau sebanding dalam bidang yang bersesuaian.

Mempunyai kelulusan dalam bidang Jurusan Arab atau Kelulusan lebih tinggi adalah kelebihan.

2. Berkebolehan menulis dan bertutur dalam Bahasa Melayu dan Inggeris. Kebolehan menulis dan bertutur dalam Bahasa Asing yang lain merupakan satu kelebihan

TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB SETIAUSAHA KETIGA:

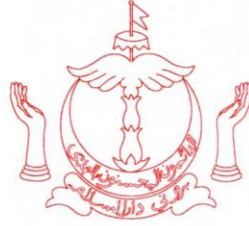
1. Mengendalikan kerja-kerja hal ehwal Pentadbiran dan Kewangan.
2. Mengendalikan kerja-kerja Protokol dan Konsular.
3. Menyediakan laporan hal ehwal Politik, Ekonomi, Sosial dan Kebudayaan.
4. Membuat kertas kerja, penilaian prestasi, laporan tahunan dan lain-lain laporan yang diarahkan.
5. Lain-lain tugas dan tanggungjawab yang diperlukan dari semasa ke semasa.



NOTA: Pemohon hendaklah melengkapkan borang SPA 1 dan menyertakan Salinan-Salinan Surat Beranak, kad pintar, surat-surat akuan, sijil-sijil yang berkenaan, Dua keping gambar berukuran pasport dan dihantar ke alamat berikut:

**TEMPAT MENGHANTAR BORANG PERMOHONAN
BAGI BILANGAN GH 1:**

**PENGARAH PENTADBIRAN,
JABATAN PENTADBIRAN,
KEMENTERIAN HAL EHWAL LUAR NEGERI
DAN PERDAGANGAN,
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**



TARIKH TUTUP MENGHANTAR BORANG PERMOHONAN BAGI BILANGAN GH1 ADALAH PADA HARI RABU, 08 MAC 2017.

PEMBERITAHUAN:

1. **Penggunaan Borang SPA/1**
 - a **Semua permohonan hendaklah dengan mengisikan borang SPA/1.**
 - b **Semua pemohon dikehendaki mengisikan SATU (1) Borang SPA/1 khusus untuk SATU (1) jawatan sahaja (jika jawatan kosong dari berlainan Kementerian / Jabatan).**
 - c **Pemohon yang memohon lebih dari satu (1) jawatan dikehendaki untuk mengisikan borang SPA/1 mengikut jumlah jawatan yang dipohonkan (jika jawatan kosong dari berlainan Kementerian / Jabatan).**
 - d Borang SPA/1 boleh didapati dilaman sesawang Pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan Awam (www.spa.gov.bn) klik "Muat Turun" kemudian pilih Borang SPA/1 dan dikembalikan ke tempat penghantaran borang permohonan yang disebutkan **bersama-sama dengan salinan sijil-sijil, surat-surat akuan yang lengkap dan diakui sah.**
 - e **Sijil-sijil Akademik asal (asli) hendaklah dibawa semasa menghadapkan permohonan borang SPA/1 untuk pengesahan.**
 - F Pemohon hendaklah menyertakan **dua keping gambar terkini berukuran passport.**
 - g Bagi Iklan jawatan bilangan **GH 1 isikan satu (1) salinan sahaja borang SPA1.**
1. Semua kelulusan, sijil-sijil kecekapan, peperiksaan yang dikendalikan oleh badan-badan professional yang dihadapkan bersama borang permohonan hendaklah **diiktiraf** oleh Kerajaan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam (selepas ini dipanggil **Kerajaan**).
2. 4 Kepujian (kredit) mata pelajaran Sijil Am Pelajaran Brunei-Cambridge Peringkat Biasa hendaklah diperolehi dalam tempoh **dua (2) tahun berturut-turut.**
3. Permohonan yang lewat **tidak akan dilayan.**
4. Maklumat mengenai iklan-iklan jawatan kosong serta borang-borang permohonan juga boleh diperolehi di Pejabat-Pejabat Kerajaan / Pusat Awam / Laman Portal seperti berikut:-
 - Pejabat Daerah Belait;
 - Pejabat Daerah Temburong.
 - Pejabat Daerah Tutong;
 - Jabatan Buruh, Bhg. Perkhidmatan Pekerjaan Tempatan, Tingkat 4, Jalan Menteri Besar
 - www.recruitment.gov.bn